



COMUNE DI PORTOPALO DI CAPO PASSERO  
(Provincia di Siracusa)

Confermato e sottoscritto  
**IL SINDACO**  
f.to Dott. GAETANO MONTONERI

**COPIA DETERMINAZIONE DEL SINDACO**  
NUMERO 9 R. V. DEL 21-06-2022

È copia conforme per uso amministrativo.

Portopalo di Capo Passero \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**  
DOTT. MICHELANGELO LO MONACO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **28-06-2022** al **13-07-2022** registrata al n. **428** Reg. pubblicazioni

Portopalo di Capo Passero, li 28-06-2022

**IL RESP.LE DELL'ALBO PRETORIO**  
f.to DOTT. ROSARIO SULTANA

La presente determinazione, su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, è stata pubblicata dal **28-06-2022** al **13-07-2022** registrata al n. **428** Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li 14-07-2022

**IL RESP.LE DELL'ALBO PRETORIO**  
f.to DOTT. ROSARIO SULTANA

**IL SEGRETARIO**  
f.to DOTT. MICHELANGELO LO MONACO

**Oggetto: MODIFICA ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO DAL 04/07/2022 AL 02/09/2022.**

L'anno duemilaventidue, il giorno **ventuno** del mese di **giugno** in Portopalo di Capo Passero nella Casa Comunale, il Sindaco adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L. R. n. 30 del 23/12/2000:

**Visto** il D.Lgs. 267/2000, articolo 50, comma 7 come recepito dalla L.R. 48/91 art. 1 e s.m.i. con il quale il Sindaco coordina ed organizza gli orari dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**Fatto presente** che l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali deve tenere conto della disciplina in materia di orario di servizio e di lavoro;

**Stabilita** l'opportunità di garantire l'apertura al pubblico degli uffici comunali con un orario certo e di facile memorizzazione, distribuito nei cinque giorni lavorativi:

dal lunedì al venerdì mattina dalle ore 7.45 alle ore 14.15 (per i dipendenti con 35 ore settimanali il giovedì dalle ore 7.45 alle ore 14.00 e il venerdì dalle ore 7.45 alle ore 13.30 mentre per l'ufficio protocollo il giovedì e il venerdì dalle ore 7.45 alle ore 14.00),

giovedì pomeriggio dalle ore 15.15 alle ore 18.45 (per l'ufficio protocollo dalle ore 15.30 alle ore 18.30) fermo restando che, in relazione a particolari esigenze di servizio o dell'utenza, il suddetto orario potrà essere ampliato;

**Visti:**

il D.Lgs. 267/2000;

il D.Lgs. 165/2001;

il C.C.N.L. Funzioni Locali;

il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

l'O.R.EE.LL. vigente nella regione Sicilia

**DETERMINA**

1. DI DARE ATTO che, al fine di razionalizzare i costi derivanti dall'apertura degli uffici, si intende modificare l'orario settimanale di lavoro, ad eccezione dei vigili e ausiliari del traffico del servizio di polizia municipale, prevedendo un solo rientro pomeridiano settimanale e precisamente:  
tutti i giorni dal lunedì al venerdì mattina dalle ore 7.45 alle ore 14.15 (per i dipendenti con 35 ore settimanali il giovedì dalle ore 7.45 alle ore 14.00 e il venerdì dalle ore 7.45 alle ore 13.30 mentre per l'ufficio protocollo il martedì e il venerdì dalle ore 07.45 alle ore 14.00), giovedì pomeriggio dalle ore 15.15 alle ore 18.45 (per l'ufficio protocollo dalle ore 15.30 alle ore 18.30);
2. DI GARANTIRE l'apertura al pubblico degli uffici comunali con un orario certo e di facile memorizzazione, fermo restando che, in relazione a particolari esigenze di servizio o dell'utenza, il suddetto orario potrà essere ampliato;
3. DI DARE ATTO altresì che l'articolazione dell'orario come sopra determinato avrà decorrenza per il periodo dal 04.07.2022 al 02.09.2022;
4. DI DEMANDARE ai Responsabili d'area l'attuazione delle disposizioni sopradette, tenendo conto, comunque, di eventuali esigenze di servizio particolari;
5. DI DISPORRE che copia della presente venga inoltrata, per informativa, alle OO.SS. ed al personale dipendente e che venga data diffusione del nuovo orario anche con pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente e c/o la Sede Comunale.